

## Inspectierapport

Christelijk dagverblijf 'de uitvinder' (BSO)

Molenstraat 153

5342CA Oss

Registratienummer 129697151

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Oss
Datum inspectie:	21-11-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-12-2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	4
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	7
OUDERRECHT .....	7
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>8</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	8
PERSONEEL EN GROEPEN .....	8
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	10
OUDERRECHT .....	10
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>11</b>
OPVANGGEGEVENS .....	11
GEGEVENS HOUDER .....	11
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>11</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	11
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	11
PLANNING .....	11
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>11</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht.

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werkt de GGD volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit betekent dat er intensiever onderzoek wordt verricht waar nodig is en minder waar het kan. Met als doel de kwaliteit in de kinderopvang te verbeteren.

## Beschouwing

### **Algemeen beeld**

Buitenschoolse opvang (bso) de Uitvinder biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De bso bestaat uit één basisgroep met maximaal 20 kinderen. De bso is gehuisvest in een voormalig woonhuis aan de Molenstraat in Oss. De bso bevindt zich op de eerste verdieping van het pand, op de begane grond zit het kinderdagverblijf en op de tweede verdieping is het kantoor van de houder.

### **Inspectiegeschiedenis**

Oktober 2016; jaarlijks onderzoek: er zijn vier overtredingen met betrekking tot de verklaringen omtrent het gedrag en de interne en externe klachtenregeling.

Februari 2017; nader onderzoek: overtredingen van oktober 2016 zijn opgelost.

Juli 2017; jaarlijkse onderzoek: er is één overtreding geconstateerd met betrekking tot de beroepskracht-kindratio (een vrijwilliger wordt ingezet op de beroepskracht-kindratio).

November 2017; nader onderzoek: overtreding van juli 2017 is opgelost.

November 2017; jaarlijks onderzoek: er werd voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

Mei 2018; jaarlijks onderzoek: er zijn vijf overtredingen met betrekking tot het pedagogisch beleid, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en informatie aan ouders.

Februari 2019; nader onderzoek: van de vijf overtreding van mei 2018 zijn er 2 opgelost. Een handhavingstraject wordt door de gemeente ingezet.

### **Huidig onderzoek**

Op 21 november 2019 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij kdV de Uitvinder. Dit is de tweede inspectie dit jaar. Verschillende voorwaarden van de volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- meldcode.

### **Bevindingen:**

Op de dag van inspectie worden er 11 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht en 1 vrijwilliger in één basisgroep. Er is een gesprek gevoerd met de beroepskracht(houder), documenten zijn ter plekke ingezien en er heeft observatie op de groep plaatsgevonden. Een aantal documenten zijn na afloop van de inspectie via email nagestuurd. Deze documenten zijn meegenomen in de beoordeling.

De praktijk laat een ontspannen beeld zien. De hele groep zit met de beroepskracht en vrijwilliger rondom 1 grote tafel. Tijdens het tafelmoment vinden er diverse gesprekjes plaats. Tijdens het voorlezen genieten de kinderen van fruit en drinken. Aan het eind van het tafelmoment wordt besproken wat er die middag kan worden gedaan. Vandaag mogen de kinderen pepernoten maken en een puntzakje in elkaar knutselen om de pepernoten aan het eind van de opvang mee te nemen naar huis. Alle kinderen vinden dit tof en gaan hiermee aan de slag. 1 kind wil eerst even vrijspelen en dan pas pepernoten maken. Dat kan.

Tijdens de observatie is te zien, dat de interactie tussen kinderen onderling en met de beroepskracht en vrijwilligster goed en vertrouwd is. Er is aandacht voor alle kinderen.

### **Conclusie**

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden.

Toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport.

### Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Binnen het pedagogisch klimaat zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid;
- Pedagogische praktijk.

Het onderdeel verantwoorde opvang is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

#### **Conclusie**

Het kindcentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

#### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft voor het kinderdagverblijf een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Deze is in augustus 2019 opgesteld. Onderstaande wettelijke eisen van de Wet kinderopvang zijn hierin opgenomen:

de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de pedagogische doelen;

- een beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- het wenbeleid;
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- een beschrijving van de aard en organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of stamgroepuimte verlaten;
- een beschrijving van het beleid ten aanzien van het afnemen van extra dagdelen;
- een beschrijving van de taken die stagiaires kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
- een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op donderdagmiddag 21 november 2019. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- ontvangst kinderen
- tafelmoment (eten&drinken, praatje, afspraken maken voor de middag invulling)
- voorlezen
- pepernoten maken
- puntzakje in elkaar knutselen
- vrijspel binnen

### **Emotionele veiligheid**

De beroepskrachten hebben oog voor het individuele kind en zorgen voor een emotioneel veilige omgeving. De kinderen maken contact met elkaar en doen nieuwe ervaringen op. De kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar.

De beroepskrachten kijken en luisteren naar de kinderen en spelen met de kinderen in plaats van enkel uitleg geven, observeren en corrigeren. Ze zien wat een kind leuk vindt en voelen aan wat de stemming in de groep is. De beroepskrachten hebben respect voor de autonomie van kinderen. De kinderen krijgen de ruimte om actief dingen zelf te proberen met respect voor eigen ideeën en oplossingen.

Beroepskrachten zorgen voor een positieve en ontspannen groepsfeer.

### **Persoonlijke competentie**

Kinderen kunnen zich ontwikkelen op gebieden waar hun interesses en talenten liggen. Er is een balans tussen georganiseerde activiteiten en vrij spelen.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de verschillende ruimten en het spelmateriaal sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen.

### **Sociale competentie**

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. Tijdens het eet&drink moment krijgt ieder kind de gelegenheid iets te vertellen over wat hij/zij beleeft heeft op school of thuis.

### **Overdracht van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen, zoals handen wassen als je naar het toilet bent geweest. Beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast

Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. Zij geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag, zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Pedagogisch beleidsplan

## Personeel en groepen

Binnen het onderdeel personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Conclusie**

Het kindercentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskracht en vrijwilligster die tijdens de inspectie werkzaam zijn op deze locatie, zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan de houder.

### **Opleidingseisen**

De diploma van de aanwezige beroepskracht op deze locatie is ingezien. Zij beschikt over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao-kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op het moment van de inspectie was de bezetting als volgt:

<b>Naam groep</b>	<b>Aantal kinderen</b>	<b>Leeftijd kinderen</b>	<b>Ingezette beroepskrachten</b>	<b>Benodigde beroepskrachten</b>	<b>Voldoet</b>
de Uitvinder	11	4 tot 13 jaar	1 + 1 vrijwilligster	1	ja

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters blijkt dat voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De bso biedt buitenschoolse opvang aan maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De bso is geopend op maandagen, dinsdagen en donderdagen.

### **Mentorschap**

Aan ieder kind is een mentor gekoppeld. Alle beroepskrachten observeren alle kinderen. De mentor vult echter de KIJK!-lijst in. Deze lijst wordt ieder kwartaal ingevuld en ieder half jaar krijgt de ouder de lijst mee naar huis. Dit is rond de verjaardag van het kind en een half jaar later. Naar aanleiding van de ontvangen lijst kan een ouder een gesprek aanvragen. Tijdens het intakegesprek horen de ouders welke beroepskracht de mentor van hun kind is.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

## Veiligheid en gezondheid

Binnen veiligheid en gezondheid zijn enkele voorwaarden van het volgende onderdeel beoordeeld:

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Conclusie**

Het kindcentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De houder gebruikt het afwegingskader om te beslissen of een melding noodzakelijk is en/of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

De meldcode is vertaald naar de eigen organisatie. In het document: "Organogram Kindermishandeling", staat beschreven welke taken en bevoegdheden aan welke personen is toebedeeld.

### **Kennis en gebruik meldcode**

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de handelwijze. Dit blijkt uit gesprekken met beroepskrachten. De meldcode staat structureel op de agenda van de teambijeenkomsten die om de vier maanden wordt gehouden.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## Ouderrecht

Binnen Ouderrecht is alleen de volgende voorwaarde beoordeeld:

- De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

### **Conclusie**

Het kindcentrum voldoet aan deze voorwaarde.

### **Informatie**

De voorwaarde 6.1.4 is goed beschreven. Het is nu duidelijk wanneer er wordt afgeweken van de BKR en wanneer niet.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Pedagogisch beleidsplan

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang



In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Christelijk dagverblijf 'de uitvinder'  
Website : <http://www.de-uitvinder.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000000786225  
Aantal kindplaatsen : 20

### Gegevens houder

Naam houder : Catharina Suzanna Cauwels  
KvK nummer : 17149234  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : L.J. Procee

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oss  
Adres : Postbus 5  
Postcode en plaats : 5340BA OSS

### Planning

Datum inspectie : 21-11-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 29-11-2019  
Vaststelling inspectierapport : 13-12-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 13-12-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-12-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 03-01-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--