



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

Inspectierapport

Christelijk dagverblijf 'de uitvinder' (BSO)
Molenstraat 153
5342CA Oss
Registratienummer 129697151

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Oss
Datum inspectie:	18-10-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-11-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	8
Ouderrecht	9
Inspectie-items	11
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang (bso) de Uitvinder biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar. De bso bestaat uit 1 basisgroep welke bestaat uit maximaal 20 kinderen. De bso is gehuisvest in een voormalig woonhuis aan de Molenstraat in Oss. De ruimte van de bso is ingericht en verbouwd voor het huidige doel: het bieden van bso. De bso bevindt zich op de eerste verdieping van het pand, op de begane grond zit het kinderdagverblijf van de houder en op de tweede verdieping is het kantoor van de houder.

Inspectiegeschiedenis

- Onderzoek voor registratie (verhuizing van de bso naar dit pand). Na een positief advies is buitenschoolse opvang juni 2015 in exploitatie gegaan. Er waren enkele actiepunten waarop de houder actie diende te nemen.
- jaarlijkse inspectie op bijna alle voorwaarden: 3 overtredingen betreffende inhoud pedagogisch beleidsplan en meldcode kindermishandeling

Jaarlijkse inspectie 18 oktober 2016

In dit jaarlijkse onderzoek is de nadruk gelegd op de pedagogische praktijk aangevuld met de volgende domeinen:

- personeel en groepen
- inhoud pedagogisch beleid
- informatie aan ouders / klachtenregeling
- meldcode kindermishandeling

De overtredingen uit de vorige inspectie zijn in ieder geval opnieuw beoordeeld. Er is een bezoek gebracht aan de locatie en er heeft een gesprek plaats gevonden met de houder. Tijdens dit bezoek zijn diverse documenten overlegd en ingezien.

Conclusie

In dit onderzoek blijkt dat nog niet aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan:

- inhoud klachtenregeling en het onder de aandacht brengen hiervan
- niet geldige VOG's overlegd

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

In dit domein is beoordeeld of het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de gestelde voorwaarden en/of de beroepskrachten handelen conform dit opgestelde pedagogisch plan. Er is een oordeel gegeven wat betreft de uitvoering van de pedagogische praktijk op de groep(en). Het oordeel is tot stand gekomen door middel van observatie in de praktijk en door gesprekken met de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie en/of het pedagogisch beleidsplan is uitgegaan van de 4 basisdoelen van M. Riksen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005), dit zijn:

1. Het bieden van emotionele veiligheid.
2. De mogelijkheid bieden tot ontwikkelen van persoonlijke competenties.
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Conclusie onderzoek

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan van bso de Uitvinder beschrijft op praktische wijze hoe de organisatie de 4 basisdoelen waarborgt. In de inleiding heeft de houder uiteengezet wat haar visie is voor opvang van kinderen.

Er is beoordeeld of de wettelijke punten voldoende beschreven worden, dit zijn:

1. waarborgen van de 4 basisdoelen
2. uiteenzetten kenmerkende visie op opvang
3. werkwijze, grootte basisgroep en leeftijd op te vangen kinderen
4. afnemen extra dagdelen
5. wenbeleid
6. achterwachting
7. inzet andere volwassenen op de groep (vrijwilligers, stagiaires)
8. verlaten van de basisgroep

Bovenstaande punten zijn voldoende beschreven. Wel de opmerking dat ad. 7 niet beschreven in het beleidsplan, dit staat op de website en zal voor de volledigheid geplaatst dienen te worden in het pedagogisch beleidsplan.

Daarnaast is niet erg concreet beschreven hoe de achterwachting in de praktijk is ingevuld. Omdat dit meer niet dan wel van toepassing is, is dit punt voor nu als voldoende beoordeeld.

Het volgende is niet beoordeeld tijdens deze inspectie omdat dit niet van toepassing is:

1. aandacht voor de basisgroep indien deze bestaat uit meer dan 30 kinderen

Pedagogische praktijk

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Er is geconstateerd dat er in de praktijk uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan en/of werkplan. Zo zijn duidelijk vaste rituelen terug te zien: vaste toiletronde als de kinderen binnen komen, er wordt gebeden voor het eten, kinderen geven aan wat ze deze middag willen doen, enz.

Observatie praktijk

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie december 2014). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Ter illustratie van het oordeel worden voorbeeld(en) toegelicht per basisdoel.

Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

- *vertrouwde relaties met de kinderen*; de houder werkt zelf al jaren binnen het kindercentrum waardoor de kinderen voor haar bekend zijn en zij een vertrouwd gezicht is voor de kinderen binnen de bso. Te zien is dat de kinderen geregeld de houder opzoeken voor vragen, om verhaal te doen of om even te knuffelen. De beroepskracht die deze middag werkt is deze middag voor de tweede keer. Ondanks dit zoeken kinderen indien nodig haar wel op.
- *informatieoverdrachten- en uitwisseling*; ouders worden begroet als zij binnen komen. Op het initiatief van de houder ontstaat er een overdracht over hoe het deze middag is gegaan. Het contact verloopt ontspannen en vriendelijk.
- *er heerst een ontspannen, open sfeer op de groep*; na het eetmoment verspreiden de kinderen zich over de ruimtes en starten met spel. Alle kinderen zijn tijdens de inspectie bezig met iets en krijgen waar nodig steun van de beroepskracht en houder. Deze lopen geregeld rond en houden zo toezicht op het spel van de kinderen.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

- *mogelijkheid hebben om (leer)ervaringen op te doen door middel van de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting*; er wordt aan de kinderen gevraagd wat zij deze middag willen gaan doen. De meeste kinderen weten prima wat ze willen en na het eetmoment gaan ze dan ook aan de slag met de aanwezige materialen. Er zijn kleine groepjes kinderen die verspreid over de ruimte met elkaar spelen.
- *wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen*; tijdens het tafelmoment vinden er aan de tafel met de houder diverse gesprekken plaats. In het contact toont de houder zich actief en reageert op vragen en verhalen van de kinderen. Aan de andere tafel is het rustiger en wordt er weinig tot niets gezegd. De kinderen praten hier soms wel met elkaar.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties

- *ondersteunen kinderen in onderlinge interactie*; het meeleven van kinderen met elkaars ervaringen en emoties is een groot aspect binnen deze bso. Zo wordt er gezamenlijk gebeden als de gezondheid van een kind of diens familielid slecht(er) is. Tijdens de inspectie wordt bekend dat een zus van een bso-kind juist beter is en uit het ziekenhuis is. Dit wordt gedeeld met de hele groep en de kinderen applaudisseren voor dit succes.
- *deel van de groep*; de houder besteedt aandacht aan het feit dat alle kinderen er mogen zijn in hun uniek zijn. Dit staat duidelijk beschreven in het pedagogisch beleid van de bso. Tijdens de inspectie is de sfeer prettig en ontspannen te noemen en spelen diverse kinderen met elkaar en hebben samen zichtbaar plezier.

De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken

- *afspraken en regels*; in het beleidsplan staan algemene regels en omgangsvormen beschreven, daarnaast gelden er diverse afspraken op de groep zoals om de beurt met speelgoed, samen delen, niet rennen binnen, als je iets niet wilt zeg je: "stop, hou op".
- *voorbeeldfunctie in spreken en handelen*; de beroepskracht en de houder zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemene fatsoensnormen en waarden (handen wassen, dank je wel zeggen, netjes met spullen omgaan, enz.)

Conclusie

Op basis van de waarnemingen in de praktijk is te concluderen dat de 4 pedagogische basisdoelen tijdens de inspectie ruim voldoende worden gewaarborgd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevr. K Cauwels)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2015)

Personeel en groepen

In dit domein is beoordeeld of de gestelde eisen van de opvang in groepen en de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen worden nageleefd. Ook is beoordeeld of de houder, vrijwilliger en beroepskrachten in het bezit zijn van een geldige verklaring omtrent gedrag (VOG).

Conclusie

Er wordt niet voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

Verklaring omtrent het gedrag

Tijdens de inspectie blijkt het volgende:

- de ingezette vrijwilliger heeft een VOG overlegd welke ouder is dan de wettelijk toegestane 2 jaar.
- de VOG van de ingezette vrijwilliger is afgegeven voor een andere belanghebbende en voldoet ook daarom niet.
- de onlangs gestarte beroepskracht heeft een VOG overlegd waar een andere belanghebbende op is aangegeven, dit voldoet daarom niet.
- de VOG van de onlangs in dienst getreden beroepskracht is bij in dienst treden ouder dan 2 maanden.

Daarnaast het volgende: op de website van het kindercentrum staat dat een vaste ouder uit de buurt geregeld kinderen op haalt van scholen. Dit is nagevraagd bij de houder via de mail maar een antwoord hierop is niet ontvangen. Indien bovenstaande het geval is dient deze persoon ook te beschikken over een VOG, deze is niet gezien door de GGD.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten werkzaam in de bso zijn in het bezit van een passend diploma conform de cao kinderopvang.

Opvang in groepen

De bso biedt plaats aan maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar. Uit de genomen steekproef uit de kindplanning en in de praktijk is te zien dat de basisgroep nooit uit meer dan 20 kinderen bestaat.

De voorwaarde dat kinderen met schriftelijke toestemming in een andere groep opgevangen kunnen worden is niet beoordeeld. Op dit moment is er 1 basisgroep. De houder heeft onlangs wel een verzoek bij de gemeente neergelegd om het kindaantal op te hogen naar 23. Indien dit wordt doorgevoerd zal er conform de gestelde eisen met dit kindaantal gewerkt dienen te worden in 2 basisgroepen.

Beroepskracht-kindratio

Er is een steekproef genomen uit de kindplanning en het rooster van de beroepskrachten. Hieruit is te constateren dat er op de gecontroleerde momenten wordt voldaan aan de gestelde eisen conform www.1ratio.nl.

In de kindplanning wordt bijgehouden tot hoe laat de kinderen worden opgevangen waardoor inzichtelijk is wanneer en of er sprake is van een afwijkende inzet. Uit de steekproef is te constateren dat men voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevr. K Cauwels)
- Interview anderen (vrijwilliger en beroepskracht)
- Observaties (dinsdag 18 oktober van 15:00 tot 16:30 uur)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

In dit domein is gecontroleerd of de houder een meldcode kindermishandeling in gebruik heeft genomen en heeft geïmplementeerd.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Meldcode kindermishandeling

Er is een meldcode in gebruik in het kindercentrum. Het afgelopen jaar hebben 2 beroepskrachten de opdracht gehad de meldcode uit te pluizen en deze aan het team te presenteren. Dit heeft plaats gevonden en de conclusie is dat de beroepskrachten op dit moment voldoende op de hoogte zijn van de inhoud.

Gebruikte bronnen:

- Meldcode kindermishandeling (versie brancheorganisatie, herziene versie juli 2013)

Ouderrecht

In dit domein is de informatie aan (nieuwe) ouders beoordeeld. Ook is beoordeeld of de houder is aangesloten bij een erkende klachten- en geschillen regeling. Tevens is de inhoud van de klachtenregeling beoordeeld.

Conclusie

Er wordt niet voldaan aan alle getoetste voorwaarden.

Informatie

Ouders worden voldoende geïnformeerd over de volgende verplichte punten:

- het pedagogisch beleid
- het aantal beroepskrachten op een groep kinderen (beroepskracht-kind-ratio)
- de groepsgrootte
- de opleidingseisen van beroepskrachten
- inzet van beroepskrachten die in opleiding zijn
- het beleid over veiligheid/gezondheid
- de uitgevoerde risico-inventarisatie.

Het inspectierapport van de bso is te vinden op de website van de Uitvinder.

Klachtenregeling

Middels de website van de Uitvinder is te lezen waar ouders zich kunnen melden met klachten. Deze regeling is nog niet actueel: er wordt nog verwezen naar de voormalige klachtenregeling van de SKK. Deze organisatie is inmiddels opgeheven.

Daarnaast heeft de houder een klachtenregeling overlegd aan de GGD waarin een andere procedure is beschreven, deze verwijst wél naar de actuele klachten- en geschillencommissie. Er is hierdoor sprake van een contradictie in informatievoorziening voor ouders. Het is aan de houder zorg te dragen dat de contradictie wordt opgeven en zorg te dragen dat de klachten- en geschillenregeling passend onder de aandacht wordt gebracht.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De Uitvinder is aangesloten bij het Klachtenloket Kinderopvang voor de behandeling van externe geschillen en klachten van ouders. Dit is een door door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie.

Er is een interne klachtenregeling opgeteld waarin staat wat de procedure is hierin. Er is hierin aangegeven dat men een klacht kan indienen als er sprake is van onvrede veroorzaakt door het gedrag van een medewerker. Dat men een klacht kan indienen over de overeenkomst tussen ouder en houder is niet beschreven.

Er is beoordeeld of de klachtenregeling de wettelijk verplichte punten bevat, de volgende punten zijn onvoldoende beschreven:

Dat de houder-

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevr. K Cauwels)
- Website
- Klachtenregeling (overlegd d.d. 24-10-2016)
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (jaarverslag 2015)
- Jaarverslag klachtenregeling oudercommissie (jaarverslag 2015)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
a) geschillen tussen houder en ouder over:
- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.
(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Christelijk dagverblijf 'de uitvinder'
Website : <http://www.de-uitvinder.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Catharina Suzanna Cauwels
KvK nummer : 17149234
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : I Kanters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oss
Adres : Postbus 5
Postcode en plaats : 5340BA OSS

Planning

Datum inspectie : 18-10-2016
Opstellen concept inspectierapport : 04-11-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 21-11-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 22-11-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-11-2016
Openbaar maken inspectierapport : 13-12-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.